



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

## **PRIDno-2025-488**

### **Sopimus Oppimo oy:n kanssa kesäyrittäjäohjelmasta vuodelle 2025**

Kaupungin työllisyyspalvelut tukevat nuorten kesätyöllistymistä monin tavoin, mm. kesätyötuella 15-20 -vuotiaille sekä kesätyöseteleillä 9. luokkalaisille. Yrittäjyyden tukeminen on yksi tapa tukea nuorten kesätyöllistymistä ja sitä pilotoitiin yhteistyössä ulkopuolisen palveluntuottajan kanssa ensimmäistä kertaa vuonna 2024.

Porin kaupunki ja Oppimo Oppimiskeskus Oy järjestävät kesäajan yrittäjyysohjelman myös kesällä 2025. Nuori hakee mukaan omalla liikeideallaan ja kesäyrittäjäohjelma auttaa, innostaa ja tukee nuorta liikeidean toteuttamisessa. Ohjelma tarjoaa ikätason mukaista, henkilökohtaista ohjausta ja pedagogisesti suunniteltuja koulutuksia sekä materiaaleja. Tavoitteena on tarjota nuorille tuettu mahdollisuus kokeilla yrittäjyyttä ja oppia työelämätaitoja. Ohjelman tarkoituksena on tarjota nuorille vahvasti tuettu mahdollisuus kokeilla yrittäjyyttä ja oppia työelämätaitoja.

#### **Päätöksen peruste**

Kaupungin työllisyyspalvelut haluavat jatkaa yrittäjyysohjelman kehittämistä ja toteutusta Oppimo Oy:n kanssa kesällä 2025, koska kokemukset ensimmäiseltä vuodelta olivat hyvät ja toimintaa on kehitetty kaupungin toiveiden mukaiseksi. Kaupungin työllisyyspalvelut ja Oppimo oy toteuttavat alueen nuorille (2000-2010 syntyneille) yrittäjyysohjelman.

Kokonaishinta jää kilpailutusrajan alle ja mahdollistaa suorahankinnan. Kesäyrittäjäohjelman hinta on ehdollinen suhteessa osallistujien määrään.

Maksimiosallistujamääräksi on sopimuksessa määritelty 20 hlö. Ohjelman lisäksi Pori pilotoi kesäyrittäjä-tuen, joka on maksimissaan 600e /ohjelmaan osallistuva nuori. Poikkeuksena ensimmäiseen vuoteen sovitaan, että Oppimo maksaa tuen nuorelle ja laskuttaa jälkikäteen Porin kaupunkia toteuman mukaan. Tuki maksetaan nuorelle kahdessa erässä sitä mukaa, kun hän täyttää kriteerit ja osallistuu ohjelmaan sovitusti.

Oppimo oy:lle maksettava korvaus on enimmillään 16 800e (+ 25,5% alv). 10 osallistujan toteutus maksetaan hakija- ja osallistujamäärästä riippumatta 8400e (+alv 25,5%). Jokaisesta seuraavasta (11-20) hinta on 840e (+alv). Lisäksi paikan päällä pidettävän kick off -tilaisuuden korvaus on 1490e (+alv)

#### **Päätös**

Hankitaan Oppimo Osaamiskeskus Oy:ltä esitetyn kaltainen Kesäyrittäjä-ohjelma. Hankinnasta tehdään erillinen sopimus kaupungin ja yrityksen välillä.



**Porin kaupunki**  
yksikön päällikkö, kasvu- ja  
työllisyyspalvelut -yksikkö  
Hankintapäätös

**Viranhaltijapäätös**

21.02.2025

2 (5)

§ 2

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

**Tiedoksi**

työllisyyspäällikkö Jenni Ketonen, Oppimo oy

**Allekirjoitus**

Jouko Hautamäki, yksikön päällikkö, elinvoima- ja ympäristötoimiala, kasvu- ja  
työllisyyspalvelut

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 26.2.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 2

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Hankintaoikaisuohje ja oikaisuvaatimusohje**

##### **I Hankintaoikaisu**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

##### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **TIEDOKSIANTO**

### **Tiedoksianto kirjeitse**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Tiedoksianto sähköisesti**



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

TAI

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

Päätös on saatu tiedoksi, kun asiakirja on noudettu palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

### **Tiedoksianto muulla tavalla**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hankintayksikön päättämällä tavalla.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Porin kaupungin kirjaamo  
PL 121  
28101 PORI  
kirjaamo@pori.fi

käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6 (maanantai 10-16, tiistai-torstai 8-16, perjantai 8-15)

## **II Oikaisuvaatimusohje**

### **Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

### **Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika**

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettynä



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

---

oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettamisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettamisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

### **Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo  
PL 121  
28101 PORI

Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6 (maanantai 10-16, tiistai-torstai 8-16, perjantai 8-15)

Puhelinnumero:(02) 621 1100

Faksi: (02) 634 9417

Sähköposti: kirjaamo@pori.fi